



PDTI – PLANO DIRETOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

Quadrênio 2019 - 2022

APRESENTAÇÃO

Este documento apresenta o resultado do projeto de Elaboração do Plano Diretor de Tecnologia da Informação - PDTI executado na Companhia Docas do Ceará- CDC com o objetivo básico orientar todos colaboradores da CDC e, principalmente, a equipe da Coordenadoria da Tecnologia da Informação – CODTEI-CDC, no sentido da implantação bem-sucedida de uma estratégia de Tecnologia da Informação alinhada à sua estratégia de negócio.

As melhores práticas, relacionadas à gestão eficiente dos recursos de Tecnologia da Informação (TI), orientam as instituições públicas para a necessidade de um planejamento, no qual estejam relacionadas todas as metas da instituição, associadas às ações da área de TI a serem executadas, visando o cumprimento de sua Missão.

O Tribunal de Contas da União (TCU), por meio de seus recentes Acórdãos, tem recomendado aos órgãos públicos, antes de executarem seus gastos relacionadas a TI, a elaboração de um Plano Diretor de Tecnologia da Informação (PDTI), o qual deve contemplar todas as ações, devidamente associadas às metas de suas áreas de negócio. Essa recomendação tornou-se obrigatória com a publicação da Instrução Normativa SLTI/MPOG nº 04, de 19 de maio de 2008, revisada em 12 de novembro de 2010, pela Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação (SLTI), do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão (MPOG), órgão central do Sistema de Administração dos Recursos de Informação e Informática (SISP).

O objetivo deste documento é apresentar o Plano Diretor de Tecnologia da Informação (PDTI) 2019 /2022 da Companhia Docas do Ceará - CDC, documento que define o conjunto de metas e ações que deverão nortear os direcionamentos e investimentos em Tecnologia da Informação no citado período, buscando o aprimoramento da governança de TI na CDC.

Este PDTI 2019-2022 abrange toda Companhia Docas do Ceará não incluindo a Secretaria de Portos - SNPTA, os Órgãos Intervenientes, os quais atuam diretamente na Companhia Docas do Ceará, através de instruções Normativas regulamentações, portarias, etc. Conforme legislação vigente.

A elaboração deste trabalho é fruto de um processo participativo de coleta de dados e análise de informações dos órgãos envolvidos, conduzido pela Coordenadoria da Tecnologia da Informação - CODTEI da CDC, o período de validade deste PDTI é para o quadriênio de 2019 a 2022, permitindo revisões anuais ou sempre que necessário, caso algo relevante venha a ocorrer. Nesse Trabalho, levamos em consideração as melhores práticas do mercado, para chegar nesse resultado.

Pretende-se, assim, que após aprovado, o mesmo seja um instrumento de gestão norteador para a CODTEI na execução de suas ações, bem como no alcance de suas metas, visando sempre o cumprimento de sua Missão.

Sumário

LINHAS GERAIS DO PDTI.....	3
TERMOS E ABREVIACOES	4
INTRODUÇAO	5
METODOLOGIA APLICADA	6
ORGANIZAAO DA TI.....	7
REFERENCIAL ESTRATÉGICO.....	7
OBJETIVOS ESTRATÉGICOS DE TI.....	8
ESTRUTURA ORGANIZACIONAL DA COORDENADORIA DA TECNOLOGIA DA INFORMACAO	8
ANÁLISE AMBIENTAL DA TI ORGANIZACIONAL.....	10
CENÁRIO TECNOLÓGICO	12
INVENTÁRIO DE NECESSIDADES.....	12
CRITÉRIOS DE PRIORIZAAO	13
PLANO DE METAS.....	14
FLUXO PROCESSUAL.....	15
PROCESSO DE REVISÃO DO PDTI.....	15
PROPOSTA ORÇAMENTÁRIA	15
CONCLUSÃO	16
ANEXOS	17

LINHAS GERAIS DO PDTI

TÓPICOS	ORIGEM
OBRIGATORIEDADE	Instrução Normativa SLTI/MPOG nº 04, de 19 de maio de 2008, revisada em 12 de novembro de 2010, pela Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação (SLTI), do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão (MPOG), órgão central do Sistema de Administração dos Recursos de Informação e Informática (SISP). Acórdãos do Tribunal de Contas da União (TCU).
METODOLOGIA	Modelo do “Guia de elaboração de PDTI do SISP: versão 1.0 / Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão, Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação. – Brasília: MP/SLTI, 2012”.
ANÁLISE AMBIENTAL	Utilizamos a matriz SWOT, que tem este nome por se tratar de quatro palavras inglesas: Strengths (Forças), Weaknesses (Fraquezas), Opportunities (Oportunidades) e Threats (Ameaças).
INVENTÁRIO DE NECESSIDADES	O inventário das necessidades, devidamente priorizadas, conforme a matriz SWOT. Agrupamento dessas necessidades em 5 (cinco) perspectivas: a) Pessoas, Aprendizado e Crescimento; b) Financeira; c) Processos Internos/Governança; d) Infraestrutura; e e) Atendimento Clientes/Usuários.
CRITÉRIOS DE PRIORIZAÇÃO	Para a priorização das necessidades utilizou-se a Matriz de Priorização denominada GUT, técnica que permite quantificar cada necessidade de acordo com sua gravidade, urgência e tendência no âmbito organizacional, conforme segue: a) Gravidade (G) : impacto do problema sobre coisas, pessoas, resultados, processos ou organizações e efeitos que surgirão em longo prazo se o problema não for resolvido; b) Urgência (U) : relação com o tempo disponível ou necessário para resolver o problema. c) Tendência (T) : potencial de crescimento do problema, avaliação da tendência de crescimento, redução ou desaparecimento do problema.
PLANO DE METAS	Conjunto metas, divididas nas correspondentes as cinco perspectivas.
PROSPOTA ORÇAMENTÁRIA	Levantamento após a aprovação deste PDTI, conforme priorização.
FLUXO PROCESSUAL	A CODTEI deverá analisar e aprovar as demandas para área de TI.
PROCESSO DE REVISÃO DO PDTI	A qualquer momento, devidamente justificado, pela CODTEI.

TERMOS E ABREVIações

SIGLA	SIGNIFICADO
PDTI	Plano Diretor de Tecnologia da Informação
CODTEI	Coordenadoria da Tecnologia da Informação
CDC	Companhia Docas do Ceará
DIREXE	Diretora Executiva da Companhia Docas do Ceará
SNPTA	Secretaria Nacional de Portos e Transporte Aquaviário
CONSAD	Conselho de Administração da Companhia Docas do Ceará
CONFIS	Conselho Fiscal da Companhia Docas do Ceará
SLTI	Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação SISP Sistema de Administração de Recursos de Informação e Informática ADF Administração Pública Federal
CETI	Comitê Executivo de Tecnologia da Informação
TI	Tecnologia da Informação
EGTI	Estratégia Geral de Tecnologia da Informação
TCU	Tribunal de Contas da União
MP	Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão
LDO	Lei de Diretrizes Orçamentárias
LOA	Lei Orçamentária Anual
PEI	Planejamento Estratégico Institucional
E-PWG	Padrões Web em Governo Eletrônico
E-MAG	Modelo de Acessibilidade de Governo Eletrônico
E-PING	Padrões de Interoperabilidade de Governo Eletrônico
IN	Instrução Normativa
PETI	Plano Estratégico de TI
PPA	Plano Plurianual
COBIT	Control Objectives for information and related technology
ITIL	Information Technology Infrastructure Library
SERPRO	Serviço Federal de Processamento de Dados
CISSET	Secretaria de Controle Interno da Presidência da República

INTRODUÇÃO

A CODTEI desenvolve atividades direcionadas ao aprimoramento dos instrumentos de GESTÃO e da utilização dos Recursos de Tecnologia, bem como da Segurança da Informação - TI, no sentido de assegurar que as tarefas e ações de TI se desenvolvam alinhadas com a missão institucional da CDC, atendendo às diretrizes emanadas da Secretaria de Portos da Presidência da República, Ministério do Planejamento e Gestão, por meio da Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação (SLTI/MP), dos recentes Acórdãos do Tribunal de Contas da União (TCU), assim como das recomendações contidas nas Instruções Normativas (IN), relativas a Segurança da Informação e Comunicações (SIC), provenientes do Gabinete de Segurança Institucional (GSI/PR). Suas atividades permitem a avaliação e mensuração do cumprimento das normas e diretrizes relativas à correta utilização dos instrumentos de gestão, assim como o acompanhamento da execução do Plano de Metas e Ações, prevista neste planejamento.

Para a concretização deste trabalho buscou-se, ainda, na SLTI/MP, Órgão Central do Sistema de Administração dos Recursos de Informação e Informática (SISP), as orientações mestras para a elaboração deste Planejamento, levando-se em consideração as metas elencadas na Estratégia Geral de Tecnologia da Informação (EGTI), bem como seu Plano de Execução no qual constam as ações propostas para os Órgãos Integrantes do SISP e para a SLTI, com o objetivo de dar um direcionamento para o alcance das citadas metas.

O objetivo PDTI é dar subsídio para a estruturação de uma área de Tecnologia da Informação, com base em funções e processos, compatíveis com boas práticas de Governança, Gestão de Riscos e Conformidade (GRC) Segurança da Informação visando diminuir os riscos relacionados a tecnologia da informação e aumentar a confiabilidade dos seus serviços, através da implementação de controles de risco, soluções de tecnologia e da definição de uma estrutura organizacional.

Este planejamento recomenda projetos que deverão ser executados ao longo dos próximos anos de modo a atender as necessidades dos processos considerados críticos para o negócio da CDC.

Neste cenário, a Tecnologia da Informação, seus processos, pessoas e recursos, já se tornaram um elemento indissociável dos processos da CDC, e com isso, torna-se obrigatória a adoção das melhores práticas de governança e segurança da informação, integradas de forma que a organização possa garantir a qualidade e eficiência dos seus serviços nos próximos anos.

A adoção de melhores práticas de Governança de TI, Gestão de Riscos, conformidade e Segurança da Informação, baseadas em recomendações como normas ITIL e COBIT, resultam em prestação dos serviços com maior eficiência e qualidade, aumento da disponibilidade da infra-estrutura e sistemas, e diminuição drástica dos riscos de falhas na segurança da informação.

A importância da implementação desta estratégia transcende a relação entre a CODTEI e seus clientes internos e afeta espontaneamente a qualidade dos serviços prestados pela CDC a comunidade e seus clientes finais. Além disso, instituições consagradas como o Gartner Group indicam uma redução de até 30% nos custos de manutenção da área de Tecnologia da Informação, se adotadas as práticas já mencionadas:

- a) As ameaças eletrônicas estão aumentando e as Instituições utilizam, cada vez mais, a Tecnologia da Informação aplicada aos seus serviços internos e externos;
- b) Recentemente, surgiram diversas Leis, Normas e Regulamentações que tratam da proteção da informação e de sistemas eletrônicos. Hoje, não basta estar seguro, deve-se demonstrar estar seguro;
- c) Estar protegido e poder demonstrá-lo é um fator de melhoria de imagem junto aos cidadãos, órgãos públicos, agências reguladoras e perante aos próprios clientes da CDC;
- d) A proteção da informação também deve trazer segurança aos administradores e usuários. O ambiente de TI, que possui uma alta complexidade técnica, deve ter um tratamento transparente, além de dar garantias de segurança aos administradores responsáveis pelas informações e aos usuários.

METODOLOGIA APLICADA

O presente PDTI foi construído com base no Modelo do “Guia de elaboração de PDTI do SISP: versão 1.0 / Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão, Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação. – Brasília: MP/SLTI, 2012”.

O resultado é a adaptação do modelo à atual maturidade de governança de TI da instituição, estabelecendo um instrumento de gestão das necessidades tecnológicas e de informação da CDC. Tal modelo serve para apoiar os órgãos integrantes do SISP na construção de seus Planos Diretores de Tecnologia da Informação – PDTI.

PRINCÍPIOS E DIRETRIZES

ITEM	AÇÃO
1	Padronizar a nossa plataforma do uso de produtos e Softwares da Microsoft.
2	Ofertar serviços por meio de aplicações padronizadas e parametrizáveis.
3	Disponibilizar adequadamente a segurança da informações .
4	Propiciar meios para a continuidade dos serviços de TI, com foco no negócio do usuário .
5	Fortalecer Instâncias que exercem a articulação das políticas de TI.
6	Fomentar a TI como uma política (instância) estratégica na CDC.
7	Integrar as áreas de TI e de Telecomunicações (TELECOM) .
8	Dar CONTINUIDADE ao que vem dando certo .
9	Comprometer com o alcance dos resultados .
10	Primar pela COMUNICAÇÃO .
11	Renovar, continuamente, o parque tecnológico (hardware e software) da CDC.

ORGANIZAÇÃO DA TI

As atividades de TI na CDC são exercidas de forma aleatórias sem uma padronização e diretrizes. Por este motivo o modelo atual não é adequado para gerir os investimentos de TI para a CDC, portanto, propõe-se neste documento uma gestão convergente dos recursos e processos de TI, obedecendo ao planejamento e às diretrizes constantes neste documento.

REFERENCIAL ESTRATÉGICO

Para a elaboração deste PDTI, foram utilizados referenciais estratégicos cujas descrições seguem apresentadas abaixo.

MISSÃO	Promover soluções de Tecnologia da Informação adequadas às necessidades estratégicas da CDC.
VISÃO	Ser referência de excelência no provimento de soluções de TI na CDC e na Comunidade Portuária.

VALORES ESTRATÉGICOS	
Comunicação	Promover a comunicação entre as unidades, os usuários, compartilhar ideias.
Continuidade	Acompanhar a execução do planejamento, fazendo avaliações periódicas e ajustando o "curso" no que couber.
Comprometimento	Primar pela eficiência da gestão como força mobilizadora da atuação dos servidores da CDC.
Respeito	Respeitar a diversidade e as opiniões dos indivíduos e manter relações construtivas.
Ética	Centrar a conduta em valores morais, culturais e institucionais, voltada ao bem comum.
Transparência	Dar clareza e visibilidade das ações da CODTEI aos usuários e aos demais interessados.
Cooperação	Atuar em equipe na busca de soluções, respeitando as diferenças.
Sustentabilidade	Conquistar e manter a excelência da gestão ao longo do tempo, pela capacidade interna de lidar com ameaças e oportunidades.
Ousadia	Atuar pro - ativamente, de forma criativa e inovadora, visando à racionalização e a efetividade dos processos de trabalho da CODTEI.

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS DE TI

O conhecimento da posição estratégica da CODTEI para nos proporcionou identificar sete objetivos estratégicos de TI, listados a seguir:

OBJETIVOS
Aprimorar a gestão de pessoas de TI.
Aprimorar a gestão orçamentária de TI.
Aprimorar a sustentação da TI.
Aperfeiçoar a Governança de TI na CDC.
Aperfeiçoar a gestão de processos de TI na na CDC.
Estimular a adoção de padrões tecnológicos.
Melhorar a infraestrutura de TI na CDC.

ESTRUTURA ORGANIZACIONAL DA COORDENADORIA DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

A CODTEI está subordinada diretamente à Diretoria da Presidência, conforme organograma anexo.

Inventariamos, nas tabelas abaixo, a situação atual da área da tecnologia da informação em três grupos: a) rede corporativa de dados; b) empregados; c) sistemas implantados.

REDE CORPORATIVA DE DADOS	
ATIVOS	QUANTIDADE
Servidores Virtuais Windows 2012	18
Servidores Virtuais Windows 2008	4
Servidores Virtuais Windows 2003	2
Servidores Físicos Windows 2008	3
Servidor Físico Windows 2003	3
Tapes Library	2
Firewall Appliance	2
Switchs de Borda	6
Storage Produção	1
Switchs SAN	4
Hosts Blade	5
Switchs LAN	15
AP'sWifi	5
Estações Dell - Windows 8 Pro	147
Estações Dell – Windows 10 Pro	23
Estações Lenovo - Windows XP Pro	120
Estações Diversas - Windows 7 Pro	30

SOFTWARES
Windows Server 2012
Windows Server 2008
Windows Server 2003
Windows 10 Pro
Windows 8.1 Pro
Windows 8 Pro
Windows 7 Pro
Windows XP Pro
VMWare Vphere Vcenter 5
Visual Studio 2003/ 2005 / 2010 /2015
Visual Basic 6
Microsoft IIS 6.0 / 7.0 / 8.0
ASP.NET
Microsoft Exchange 2013
SQL Server 2005/ 2008/ 2012
Microsoft Office 2000/ 2007/ 2010
Auto CAD 2009
Corel Draw 9
Fortes Contábil/ Pátrio/ Pessoal
Microsoft System Center 2012
MADIS Rodbel - Ponto Eletrônico
Microsoft Visio Professional 2007
TSM - TivoliStorage Manager
Indigo Vision Control Center
Oracle Data Base 11G
Symantec Backup EXE
ESET Endpoint Security Advanced

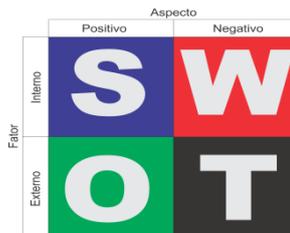
ACESSO À INTERNET
Em fase de Contratação.
USUÁRIOS DE REDE
Atualmente temos aproximadamente 200 usuários cadastrados para acesso a rede corporativa.

EMPREGADOS DA CDC	
CARGO	QUANTIDADE
TÉCNICO PORTUÁRIO	1

SISTEMAS IMPLANTADOS
Sistema de Suprimentos
Sistema de Pagamentos
Sistema de Contratos
Sistema de Orçamentos
Sistema de Viagens a serviço (VGS)
Sistema de Protocolo
Sistema de Service Desk
Sistema Compra Direta
Sistema de Inscrição dos alunos - Centro Vocacional Portuário
Sistema de Almoxarifado
Sistema de Gestão Portuária
Sistema de Licitações
Sistema de Resoluções
Sistema de Lei de Acesso de Informação
Sistema de BI
Sistema de Patrimônio
Sistema de Folha de Pagamento
Sistema de Contabilidade
Sistema de Orçamento
Sistema Porto Sem Papel
Sistema Portal do Conselheiro
Sistema de Acompanhamento Processos Jurídicos – ICODJUR
Sistema Portuário – SISPORT
Sistema de OCR
Sistema de CFTV

ANÁLISE AMBIENTAL DA TI ORGANIZACIONAL

A Análise Ambiental compreendeu tanto o Ambiente Interno e Externo da CDC. Utilizamos a matriz SWOT, a qual é um modelo padrão de mercado, e que tem este nome por se tratar de quatro palavras inglesas: Strengths (Forças), Weaknesses (Fraquezas), Opportunities (Oportunidades) e Threats (Ameaças).



AMBIENTE EXTERNO à CODTEI	
Ameaças	Oportunidades
Decisão política prevalece sobre critérios técnicos	Amadurecimento e padronização da rede corporativa de dados nos softwares e hardwares.
Mudanças políticas podem alterar diretrizes atuais.	Mudanças políticas podem alterar diretrizes atuais.
Desarticulação entre as áreas demandantes.	Existência de demandas tecnológicas reprimidas.
Interrupção e descontinuidade das demandas junto à CODTEI.	Apoio da Diretoria na execução das ações previstas no planejamento.
Adoção de soluções em TI independente da participação da CODTEI.	Maior integração da atuação de TI na CDC, em conformidade com as diretrizes do PDTI.
Possibilidade de restrição orçamentária.	Recomendações do TCU e demais órgãos de controle, referentes a TI.
Possibilidade de se redirecionar o orçamento de TI para outras áreas.	Definição e planejamento das ações e investimentos para área de TI

AMBIENTE INTERNO à CODTEI	
Pontos Fracos	Pontos Fortes
Pouca formalização da base de conhecimento de serviços de TI.	Integração, internamente, nas equipes das Coordenações.
Processos informais de trabalho.	Incentivo à gestão participativa.
Deficiência na comunicação e integração entre as equipes.	Atendimento diferenciado através de um sistema ServiceDesk, de acordo com as necessidades dos usuários.
Falta de continuidade do plano de capacitação técnica, por perfil funcional.	Credibilidade da equipe técnica junto aos usuários
Diversidade e desatualização de softwares	Existência da CODTEI.
Insuficiência de pessoal técnico para área de sustentação (desenvolvedores, Técnicos em hardwares, analista de negócios e de Suporte).	Agilidade no atendimento de demandas corretivas.
Atraso na execução do plano de atualização do parque tecnológico.	Existência da CODTEI.

Ambiente inadequado para das instalações elétricas sem geradores	Existência da Coordenadoria de Manutenção Elétrica e Mecânica.
Acúmulo de demandas não atendidas na área de desenvolvimento de sistemas	Credibilidade da Equipe e Competência técnica junto aos colaboradores

CENÁRIO TECNOLÓGICO

Complementando a análise SWOT, concebida anteriormente, foi analisado o cenário tecnológico, para servir de balizamento atualizado para a definição das ações do planejamento. A atividade de gestão de TI está, constantemente, sujeita a modificações significativas:

- a) DEMANDA DO CLIENTE E/OU SUSTENTAÇÃO – os usuários e clientes possuem voz cada vez mais ativa na definição da arquitetura de informações e estão a cada momento solicitando modificações, de forma mais acelerada;
- b) REDUÇÃO DE CUSTOS – requer que a seleção de projetos seja feita após uma exaustiva análise técnico-econômica, apesar da crescente diversificação de soluções;
- c) QUALIDADE – a necessidade de introduzir uma melhoria contínua nos processos irá acelerar a informatização e automação dos mesmos;
- d) INTEGRIDADE DOS DADOS – a correta administração dos dados será um importante fator a ser alcançado, garantindo consistência e integração das informações;
- e) HARDWARE/SOFTWARE – novas tecnologias são introduzidas continuamente no mercado, fornecendo, teoricamente, substanciais vantagens sobre as tecnologias anteriores;
- f) CONECTIVIDADE E INTEROPERABILIDADE – são questões essenciais de alternativas oferecidas pelo mercado buscando melhoria constante e, ainda, minimizando mais este tipo de pressão externa;
- g) NORMATIZAÇÃO – novas diretrizes governamentais norteando a gestão de TI, por meio das Instruções Normativas;
- h) SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO E GESTÃO DE RISCO - conjunto de ações que objetivam viabilizar e assegurar a disponibilidade, a integridade, a confidencialidade e a autenticidade das informações.

INVENTÁRIO DE NECESSIDADES

A priorização das necessidades para 2019 e 2022 foi constituída com a utilização da matriz GUT (gravidade, urgência e tendência). Em reunião específica, o grupo de trabalho as analisou uma a uma, atribuindo pontos de 0 a 5 para cada quesito (gravidade, urgência e tendência) e, em seguida,

multiplicando-se os resultados, criando, assim, uma escala de 0 a 125 para as necessidades. A partir daí, partiu-se para a priorização.

Dentro dessa classificação (0 a 125), as necessidades foram divididas em: de curto prazo (com pontuação máxima 125), de médio prazo (com pontuação entre 124 e 80) e de longo prazo (com pontuação entre 79 e 0).

Após a atribuição da pontuação, multiplicou-se os valores referentes as colunas G x U x T e encontrou-se o resultado, definindo assim a prioridade de cada necessidade de acordo com os pontos obtidos.

CRITÉRIOS DE PRIORIZAÇÃO

Para a priorização das necessidades utilizou-se a Matriz de Priorização denominada GUT, técnica que permite quantificar cada necessidade de acordo com sua gravidade, urgência e tendência no âmbito organizacional, conforme segue:

- a) Gravidade (G): impacto do problema sobre coisas, pessoas, resultados, processos ou organizações e efeitos que surgirão em longo prazo se o problema não for resolvido;
- b) Urgência (U): relação com o tempo disponível ou necessário para resolver o problema.
- c) Tendência (T): potencial de crescimento do problema, avaliação da tendência de crescimento, redução ou desaparecimento do problema.

Cada um desses parâmetros é pontuado de 1 a 5, dependendo do nível de G ou U ou T para cada uma das causas levantadas, de acordo com o Quadro abaixo:

VALOR	GRAVIDADE (G)	URGÊNCIA (U)	TENDÊNCIA (T)
5	Quando for uma solução Corporativa Estratégica.	Exigência de prazo legal inferior a 03 meses.	Impede a prestação do serviço.
4	Quando impactar os Processos da CDC.	Exigência de prazo legal de 03 a 06 meses, ou necessidade de implementação inferior a 3 meses.	Interrompe sucessivamente a prestação do serviço.
3	Quando impactar o desenvolvimento de pessoas.	Necessidade de implementação de 03 a 06 meses.	Atrasa o cumprimento dos prazos de prestação dos serviços.
2	Quando impactar os sistemas, arquitetura de hardware e outros serviços de TI.	Necessidade de implementação de 06 a 09 meses.	Prejudica a prestação dos serviços.
1	Quando impactar melhorias pontuais.	Necessidade de implementação de 09 a 12	Necessidade de

		meses.	implementação de 09 a 12 meses.
--	--	--------	---------------------------------

O inventário das necessidades, devidamente priorizadas, encontra-se no Anexo I a este Relatório.

Ressalta-se que a construção do inventário de necessidades partiu de uma análise do posicionamento estratégico da CODTEI, por meio da matriz SWOT, onde ficaram evidentes os pontos de melhoria (oportunidades) e os problemas (pontos fracos), que se desdobraram em uma série de necessidades, que foram classificadas de acordo com a afinidade (governança, sistemas, infraestrutura, segurança, pessoal). A partir desta classificação e para a construção, mais didática, do Plano de Metas e Ações, agrupou-se estas necessidades em 5 (cinco) perspectivas:

- a) Pessoas, Aprendizado e Crescimento;
- b) Financeira;
- c) Processos Internos/Governança;
- d) Infraestrutura; e
- e) Atendimento Clientes/Usuários.

PLANO DE METAS

O Plano de Metas do PDTI 2019 /2022, descrito a seguir, apresenta um conjunto metas, divididas nas correspondentes perspectivas e objetivos estratégicos, conforme tabela abaixo - Metas PDTI 2019 / 2022:

Perspectiva: PESSOAS, APRENDIZADO E CRESCIMENTO
Objetivo1: Aprimorar a gestão de pessoas de TI.
Meta 1: Fortalecer o quadro de pessoal de TI.
Meta 2: Disseminação de informações do PDTI.
Meta 3: Aumentar o quantitativo de empregados de TI capacitados.

Perspectiva: FINANCEIRA
Objetivo 2: Aprimorar a gestão orçamentária de TI
Meta 4: Aprimorar o Processo de gestão orçamentária de TI da CDC.

Perspectiva: PROCESSOS INTERNOS/GOVERNANÇA
Objetivo 3: Aperfeiçoar a Governança de TI.
Meta 5: Promover a Segurança, a gestão de risco de Tecnologia da Informação e de Comunicações.
Objetivo 4: Aperfeiçoar a gestão de Processos de TI.
Meta 6: Adotar um Processo formal de gestão de projetos baseado nas melhores Práticas de mercado.
Meta 7: Adotar Processo de Contratações de Soluções de TI conforme a IN SLTI 04/2010 e o Manual de Contratações de Soluções de TI.

Meta 8: Aprimorar Processo de gestão de serviços de TI
Objetivo 5: Estimular a adoção de padrões tecnológicos.
Meta 9: Promover a adoção de soluções de softwares padronizadas.

Perspectiva: INFRAESTRUTURA
Objetivo 6: Melhorar a infraestrutura de TI na CDC.
Meta 10: Diminuir o risco de interrupção no fornecimento de energia elétrica e redundância de comunicação ao Centro de Dados.
Meta 11: Adequar a infraestrutura de rede e de dados.
Meta 12: Adequar o parque computacional às necessidades dos usuários.
Meta 13: Implantar solução Wireless.

Perspectiva: ATENDIMENTO / CLIENTES / USUÁRIOS
Objetivo 7: Melhorar, continuamente, a prestação de serviços eletrônicos na CDC.
Meta 14: Possibilitar o desenvolvimento e/ou garantir a sustentação e evolução dos sistemas de informação, informática e portais.
Meta 15: Possibilitar e garantir a sustentação no âmbito dos sistemas, softwares, hardwares e serviços.

FLUXO PROCESSUAL

Qualquer demanda de serviços, infraestrutura, sistemas, softwares e hardwares a ser solicitada pelos usuários referente à área da Tecnologia da Informação – TI, deverá ser analisada e aprovada pela CODTEI, a fim de garantir o cumprimento deste PDTI.

PROCESSO DE REVISÃO DO PDTI

Este PDTI 2019 / 2022 será objeto de revisão a cada quatro anos, sempre que forem elaborados os Planos de Metas dos anos que o compõem.

No processo de revisão, a CODTEI ficará responsável por coordenar os trabalhos.

A revisão deste PDTI poderá ser proposta Coordenadoria de Tecnologia da Informação – CODTEI a qualquer tempo. A CODTEI emitirá um parecer técnico da real necessidade de alteração, que será encaminhado ao Diretor Presidente da CDC para conhecimento e providências

PROPOSTA ORÇAMENTÁRIA

A estimativa Orçamentária deste PDTI para o quadriênio (2019 - 2022) será de R\$ 5.000.000,00 (cinco milhões de reais), o qual será detalhado no momento oportuno, através de consulta a fornecedores, conforme aprovação deste plano, e nas prioridades das contratações por parte da CODTEI. Para chegar nesse valor estimado, levamos em consideração os últimos investimentos relacionados à rede corporativa de dados.

CONCLUSÃO

A Tecnologia da Informação, por si só, não é capaz de gerar resultados positivos para o negócio de uma instituição. Para que isto ocorra, é preciso que ela esteja alinhada aos objetivos estratégicos da mesma, sem ocorrer o risco de se implementar tecnologia cara e inútil, atendendo, certamente, os anseios dos seus técnicos, e não o da própria instituição.

A fim de se alcançar tais resultados são de fundamental importância traduzir os objetivos estratégicos da instituição em objetivos menores, para então, se estabelecer as metas e ações de TI que melhor possam contribuir para o seu alcance. E é isto que temos procurado fazer.

Tentamos alinhar este processo, conforme as diretrizes e normas vigentes que tratam este assunto.

Por oportuno, este **PDTI não contempla** as demandas exigidas pelos **Órgãos intervenientes** que atuam no nosso Porto.

A efetivação dessas metas contidas neste PDTI dependerá dos recursos financeiros disponíveis para CDC, conforme as diretrizes orçamentárias do Governo Federal.

O relatório de análise e estatístico das metas estipuladas nesse PDTI será realizado ao final de cada ano fiscal.

Assim, uma vez concebido, o PDTI 2019 /2022 deverá ser o nosso principal instrumento de gestão e norteador de nossas decisões cotidianas. Tão importante quanto a sua criação, e para que o PDTI 2019 /2022 possa ter o alcance de seus propósitos, alinhado aos objetivos estratégicos da CDC, torna-se imperativo que ele seja continuamente monitorado na sua execução, para que, através da mensuração das metas definidas, possamos ter sempre uma posição, mais precisa e objetiva, da busca do atendimento da nossa missão.

ANEXOS

Inventário de Necessidade

*Tipo: Governança, Sistemas, Infraestrutura, Segurança e Pessoal.

Id	Necessidade	*Tipo	Fonte dos Dados	G	U	T	GUT-Total
1	Serviços de Gestão de Riscos e Conformidade - GRC (Mensal).	Segurança	PDTI	2	2	2	8
2	Serviços de Gestão de Riscos e Conformidade para Servidores - GRC (Mensal).	Segurança	PDTI	5	2	2	20
3	Serviços de Gestão de Riscos e Conformidade para Estação de Trabalho - GRC (Mensal).	Segurança	PDTI	2	2	2	8
4	Serviços de Gestão de Riscos e Conformidade para Ativos de Rede Gerenciáveis - GRC (Mensal).	Segurança	PDTI	2	2	2	8
5	Serviços de Gestão de Riscos e Conformidade para Ativos de Rede Gerenciáveis - GRC (Mensal).	Segurança	PDTI	2	2	2	8
6	Serviços de Gestão de Riscos e Conformidade para Pessoas / Processos (Mensal).	Segurança	PDTI	2	2	2	8
7	Serviços de Gestão de Riscos e Conformidade Serviços de Gestão de Vulnerabilidades (Mensal).	Segurança	PDTI	5	2	2	20
8	Serviços de Gestão de Riscos e Conformidade para Serviços de Elaboração, Revisão e Atualização de Política de Segurança da Informação.	Governança	PDTI	2	2	2	8
9	Serviços de Gestão de Riscos e Conformidade - GRC para consultoria técnica.	Governança	PDTI	2	2	2	8
10	Aquisição/Expansão de Disk Storage.	Infraestrutura	PDTI	5	5	5	125
11	Aquisição da garantia de todo nosso datacenter contemplando Hardware e Software (Principal e Contingência).	Infraestrutura	PDTI	5	5	5	125
12	Aquisição da Licença de replicação do Disk Storage por gaveta.	Infraestrutura	PDTI	5	5	5	125
13	Aquisição de Switches Fibre Channel 8Gbps.	Infraestrutura	PDTI	5	5	5	125
14	Aquisição de SFP para longas distâncias.	Infraestrutura	PDTI	2	2	2	8
15	Aquisição de Switch SAN.	Infraestrutura	PDTI	5	5	5	125
16	Aquisição de Tape Library - Drives LTO6.	Infraestrutura	PDTI	5	5	5	125
17	Aquisição de Fitas LTO6 para Tape Library.	Infraestrutura	PDTI	5	5	5	125
18	Aquisição de Fitas LTO5 para Tape Library.	Infraestrutura	PDTI	5	5	5	125
19	Aquisição de Chassi Blade e Lâminas Blade.	Infraestrutura	PDTI	2	2	2	8
20	Aquisição/aluguel de Servidores.	Infraestrutura	PDTI	5	5	5	125
21	Aquisição/aluguel de Notebooks.	Infraestrutura	PDTI	2	2	2	8
22	Aquisição de PDU Tipo 01 /PDU Tipo 02.	Infraestrutura	PDTI	2	2	2	8
23	Aquisição de Switches de Acesso – 24 portas POE 100/1000.	Infraestrutura	PDTI	5	5	5	125
24	Aquisição de Transceiver para fibra óptica Gigabit Ethernet LongWave.	Infraestrutura	PDTI	2	2	2	8
25	Aquisição de Controlador Wireless.	Infraestrutura	PDTI	2	2	2	8
26	Aquisição de System Center DataCenter.	Infraestrutura	PDTI	2	2	2	8
27	Aquisição de Configuration Manager Client Management License.	Infraestrutura	PDTI	2	2	2	8
28	Aquisição de Licenças para VMWare vSphere 5 Enterprise.	Infraestrutura	PDTI	2	2	2	8
29	Aquisição de Licenças para VMWare vCenter 5.	Infraestrutura	PDTI	2	2	2	8
30	Aquisição Licenças para VMWare Site Recovery Manager Standard.	Infraestrutura	PDTI	2	2	2	8
31	Aquisição de Suporte para VMWare vSphere 5 Enterprise.	Infraestrutura	PDTI	2	2	2	8
32	Aquisição de Suporte para VMWare vCenter Server 5 Standard.	Infraestrutura	PDTI	2	2	2	8
33	Aquisição de Suporte para VMWare Site Recovery Manager Standard.	Infraestrutura	PDTI	2	2	2	8
34	Aquisição de LICENÇAS DE TSM Extended Edition.	Infraestrutura	PDTI	2	2	2	8
35	Aquisição de LICENÇAS DE TSM Database.	Infraestrutura	PDTI	2	2	2	8
36	Aquisição de LICENÇAS DE TSM Mail.	Infraestrutura	PDTI	2	2	2	8
37	Aquisição de Rack e Acessórios.	Infraestrutura	PDTI	2	2	2	8
38	Aquisição/aluguel de Micro Computadores (Desktop)	Infraestrutura	PDTI	2	2	2	8
39	Aquisição/Aluguel de Impressoras e Scanner de Mesa	Infraestrutura	PDTI	5	5	5	125
40	Treinamentos Oficiais Microsoft - 16 /24 /40 Horas.	Pessoal	PDTI	1	1	1	1
41	Serviço de Assessoria e Consultoria técnica, através de banco de horas.	Sistemas	PDTI	2	2	2	8
42	Serviços de sustentação de TI – nos aplicativos e sistemas desenvolvidos pela CDC Mensal (24x7).	Sistemas	PDTI	5	5	5	125

43	Serviços de sustentação de TI - Atendimento aos usuários de Nível 1º e 2º.	Infraestrutura	PDTI	5	5	5	125
43	Serviços de sustentação de suporte especialistas (hardware e software) de TI - para toda rede corporativa de dados da CDC Mensal (24x7) – Nível III.	Infraestrutura	PDTI	5	5	5	125
45	Serviços de Instalação e Configuração.	Infraestrutura	PDTI	1	1	1	1
46	Serviços Gerenciados em TI - Monitoração da Infraestrutura de TI , Serviços de Monitoração com Alertas de Indisponibilidade (24x7) – Mensal.	Infraestrutura	PDTI	5	5	5	125
47	Serviços Gerenciados em TI - Monitoração da Infraestrutura de TI por cada Servidor Monitorado– Mensal.	Infraestrutura	PDTI	2	2	2	8
48	Serviços Gerenciados em TI - Monitoração da Infraestrutura de TI , por cada Dispositivo de Rede SNMP Monitorado– Mensal.	Infraestrutura	PDTI	2	2	2	125
49	Serviços Gerenciados em TI - Monitoração da Infraestrutura de TI, Serviços de Monitoração contra invasão com Alertas de invasão (24x7) – Mensal.	Infraestrutura	PDTI	5	5	5	125
50	Aquisição de Softwares para rede Corporativa de dados.	Pessoal	PDTI	5	5	5	125
51	Aquisição de Softwares para usuários de desktops.	Pessoal	PDTI	1	1	1	1
52	Aquisição de Softwares para desenvolvimentos.	Pessoal	PDTI	5	5	5	125
53	Treinamento para usuários em aplicativos.	Pessoal	PDTI	1	1	1	1
54	Aquisição de Geradores – PARA SITE PRINCIPAL E SITE BACKUP.	Infraestrutura	PDTI	5	5	5	125
55	Aquisição/Manutenção de Nobreaks – PARA SITE PRINCIPAL E SITE BACKUP.	Infraestrutura	PDTI	5	5	5	125
56	Aquisição/Manutenção de Ar-condicionado – para sala dos servidores.	Infraestrutura	PDTI	5	5	5	125
57	Reestruturação de cabeamento de Rede do Porto de Fortaleza.	Infraestrutura	PDTI	5	5	5	125
58	Instalação de Internet livre para TMP e Estação de Passageiros.	Infraestrutura	PDTI	5	5	5	125
59	Expansão de Banda de Internet.	Infraestrutura	PDTI	5	5	5	125
60	Implantação de Quiosques para acesso à Internet no TMP e Estação de Passageiros para Visitantes.	Infraestrutura	PDTI	1	1	1	1
61	Atualização de softwares de pesagem das Balanças de 80 e 100 toneladas	Infraestrutura	PDTI	2	2	2	8
62	Treinamento em Gestão de Segurança da Informação (MCSO).	Pessoal	PDTI	1	1	1	1
63	Treinamento em Gestão de Continuidade de Negócios (GCN).	Pessoal	PDTI	1	1	1	1
64	Fundamentos de Governança de TI (COBIT).	Pessoal	PDTI	1	1	1	1
65	Fundamentos de Gerenciamento de Serviços de TI (ITIL).	Pessoal	PDTI	1	1	1	1
66	Treinamento em gestão de Riscos.	Pessoal	PDTI	1	1	1	1
67	Aquisição/Manutenção de Câmeras para CFTV – in door.	Infraestrutura	PDTI	5	5	5	125
68	Aquisição/Manutenção de Câmeras para CFTV- out door.	Infraestrutura	PDTI	5	5	5	125
69	Aquisição de solução para localização exata em tempo real de Contêiner no pátio, através de sistema de RFID (tags) e rádios.	Sistemas	PDTI	2	2	2	8
70	Serviços de sustentação de TI - Especialista em web designer	Sistemas	PDTI	2	2	2	8
71	Aquisição de Link de Internet	Infraestrutura	PDTI	5	5	5	125
72	Armazenamento de dados na nuvem	Infraestrutura	PDTI	2	2	2	8
73	Backup de dados na nuvem	Infraestrutura	PDTI	5	5	5	125